



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "PATRIZIO RIGONI"

Via Bertacchi, 14 36012 ASIAGO (VI)

Tel. n. 0424/64292-462688 Fax n. 0424/64292 c.f. 84006250249

Sito web: [www.icasiago.gov.it](http://www.icasiago.gov.it) Email: [segreteria@icacasiago.gov.it](mailto:segreteria@icacasiago.gov.it)

CIRCOLARE N. 1

Asiago, 11/09/2019

Ai genitori degli alunni della Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I° Grado  
e p.c. ai docenti e al Personale ATA

Cari genitori,

*all'inizio del nuovo anno scolastico desidero ribadire alcune priorità educative che da alcuni anni perseguiamo come scuola; innanzitutto un'attenzione costante ad **affrontare ogni forma di pregiudizio**, l'impegno per una didattica coinvolgente che stimoli gli alunni **a collaborare e a confrontarsi**, la cura a rendere **la classe un ambiente accogliente e inclusivo**.*

*In modo particolare proporrò un curriculum sempre più basato sulle competenze e attento alle sfide dei nostri tempi. Ci impegniamo inoltre a fornire ai nostri bambini/ragazzi gli strumenti per utilizzare in modo consapevole le nuove tecnologie, aiutandoli a crescere come cittadini responsabili e attivi.*

*In questo cammino la collaborazione con la famiglia è indispensabile e imprescindibile.*

*Buon anno scolastico.*

*Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Carmela MANCUSO*

CALENDARIO SCOLASTICO 2019/20	
<b>Scuole del primo e del secondo ciclo d'istruzione</b> Inizio attività didattica: 11 settembre 2019 Fine attività didattica: 6 giugno 2020 <b>Festività obbligatorie:</b> tutte le domeniche il 1° novembre, festa di tutti i Santi l'8 dicembre, Immacolata Concezione il 25 dicembre, Natale il 26 dicembre, Santo Stefano il 1° gennaio, Capodanno il 6 gennaio, Epifania il lunedì dopo Pasqua il 25 aprile, anniversario della Liberazione il 1° maggio, festa del Lavoro il 2 giugno, festa nazionale della Repubblica sabato 23 maggio, (Rogazione per scuole di Asiago) lunedì 07 ottobre (S. Patrono Enego)	<b>Sospensione obbligatoria delle lezioni</b>  il 2 novembre (monte della solennità di tutti i Santi); dal 23 dicembre 2019 al 6 gennaio 2020 (vacanze natalizie); dal 24 al 26 febbraio 2020 (carnevale e Mercoledì delle Ceneri); dal 9 aprile al 14 aprile 2020 (vacanze pasquali); il 2 maggio 2020 (monte della festa del Lavoro); il 1° giugno 2020 (ponte della festa nazionale della Repubblica).  <b>Scuole dell'Infanzia</b>  Inizio attività didattica: 11 settembre 2019 Fine attività didattica: 30 giugno 2020 Festività obbligatorie: come per le Scuole del primo e del secondo ciclo Vacanze scolastiche: come per le Scuole del primo e del secondo ciclo

## 1 - ORARIO SCOLASTICO

**Scuola dell'Infanzia:** gli orari sono diversificati, nei primi 15 giorni, a seconda dell'età (piccoli, medi, grandi). Ogni plesso fornirà ai genitori informazioni più dettagliate.

**Scuola primaria:** le classi a tempo normale inizieranno fin dal primo giorno con l'orario 8.10 – 12.40

Il tempo pieno inizierà i rientri a partire da Lunedì 16, mentre la prima settimana di scuola l'orario sarà dalle 08.10 alle 12.40. Le classi prime, seconde, terza e quarta del tempo pieno, avendo scelto la settimana corta, non verranno a scuola il sabato.

**Entrata alunni:** tutti i bambini entreranno dall'ingresso principale. I bambini del tempo pieno che arriveranno prima delle 07.50 si fermeranno con gli altri bambini nell'atrio interno della scuola e quindi verranno accompagnati da un collaboratore scolastico verso le aule; i bambini invece che arriveranno dopo le ore 07.50, per raggiungere la classe seguiranno le orme rosse che i docenti hanno posizionato sul pavimento.

### **Uscita delle classi:**

**tempo normale:** dall'entrata principale. Ricordiamo ai genitori di attendere i bambini dove sono poste le catenelle; fino a quel punto verranno accompagnati dai loro insegnanti.

**tempo pieno:** dal lunedì al venerdì dall'entrata principale alle ore 16.00; la classe quinta uscirà il sabato dall'entrata principale. Durante la prima settimana di lezione, tutte le classi del tempo pieno usciranno in via Monsignor Bortoli, vicino all'entrata dell'Istituto Alberghiero.

**Scuola secondaria I° grado:** l'orario, nella prima settimana, sarà dalle ore 07.45 alle ore 11.45. Successivamente l'orario provvisorio sarà comunicato settimanalmente. L'orario regolare di lezione sarà dalle ore 07.45 alle ore 12.45. I rientri pomeridiani del tempo prolungato saranno il Martedì e il Giovedì dalle ore 13.45 alle ore 15.45. Dalle ore 12.45 alle ore 13.45 funzionerà, per gli alunni interessati, il servizio di mensa scolastica. L'inizio delle lezioni pomeridiane sarà comunicato con apposita circolare.

## **2 – ENTRATA ANTICIPATA – USCITA POSTICIPATA**

Invito i genitori a compilare e a restituire a scuola il “Modulo Dichiarazione di Uscita da scuola” **Allegato 1**

Gli alunni che non utilizzano lo scuolabus devono arrivare a scuola alcuni minuti (5) prima dell'inizio delle lezioni.

**Chi, per lavoro o altre condizioni particolari,** è costretto a far giungere il figlio a scuola in anticipo (superiore ai 5 minuti) o a far uscire il figlio da scuola in ritardo (superiore ai 5 minuti) è tenuto a presentare la richiesta e le motivazioni perché, per questioni di sicurezza, è possibile accogliere solo un numero limitato di richieste (il modulo può essere richiesto in atrio ai collaboratori scolastici, in segreteria, o scaricato dal sito della scuola). Invito le famiglie a rispettare l'orario di entrata e di uscita dalla scuola. Da Lunedì 16 settembre verranno accolti solo i bambini regolarmente autorizzati.

## **3 – MODALITÀ DI USCITA DA SCUOLA**

In caso di uscita anticipata tutti gli alunni devono essere prelevati da genitori o da persone maggiorenni da essi delegate (da indicare nel modulo **Allegato 1**). Per quanto riguarda l'uscita al termine delle lezioni viene regolamentata nel modo seguente:

### **Scuola Primaria**

I bambini di Scuola Primaria delle classi 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> non possono andare a casa da soli e devono essere prelevati alla fine delle lezioni da persona adulta di famiglia o delegata dalla stessa.

Per gli alunni di classe 3<sup>a</sup>4<sup>a</sup>5<sup>a</sup> è invece possibile, sulla base di richiesta motivata della famiglia, acconsentire all'uscita autonoma degli alunni. In questo caso è indispensabile che la famiglia autorizzi per iscritto il figlio a tornare a casa da solo, dopo aver valutato:

- a) la complessità del percorso stradale che il proprio figlio deve seguire e il grado di eventuale pericolo che può incontrare;
- b) le condizioni di effettiva autonomia e capacità del figlio di affrontare, senza rischio superiore alle sue possibilità di azione e di risposta, il tragitto casa – scuola e viceversa.

### **Scuola Secondaria**

Anche gli alunni della Scuola Secondaria di 1° Grado possono giungere a scuola e uscire da scuola, al termine dell'attività didattica, anche da soli, in base alla volontà delle famiglie. In questo caso è indispensabile che la famiglia autorizzi per iscritto il figlio a tornare a casa da solo utilizzando sempre l'**Allegato 1**. Si raccomanda ai genitori di collaborare con la scuola ad una buona educazione stradale dei figli in modo da garantire loro le migliori condizioni di sicurezza.

## **4 – SENSIBILITÀ O ALLERGIE DI TIPO ALIMENTARE E CONSUMO DI ALIMENTI A SCUOLA**

In occasione di particolari circostanze della vita scolastica (feste scolastiche, feste natalizie, compleanni, ecc...), a cura dei genitori o dei Comuni o di altre Associazioni locali, possono essere offerte agli alunni consumazioni di bibite o alimenti (dolci, frutta, ecc.) per un momento gioioso di festa insieme. Poiché esistono situazioni di alunni (e adulti) sensibili o allergici a determinate sostanze alimentari, negative per la loro salute, è indispensabile che le famiglie mettano al corrente la scuola, per evitare ogni possibile pericolo. (**Allegato 1**)

## **5 – SEGNALAZIONE DI EVENTUALI PROBLEMI DI SALUTE**

Per l'attività motoria a livello di Istituto, relativa alle lezioni di Scienze Motorie la normativa vigente non richiede alle famiglie di produrre certificato medico. Pertanto parteciperanno regolarmente tutti gli alunni **non ufficialmente esonerati**. Se i genitori sono a conoscenza di problemi di salute dei propri figli che sconsigliano la loro partecipazione alla predetta attività, sono vivamente invitati a segnalare tali problemi ai docenti di Scienze Motorie (dichiarazione del medico curante). In assenza di tale segnalazione, l'Attività Motoria sarà svolta regolarmente da tutti gli alunni presenti.

## **6 – Il regolamento della scuola è consultabile sul sito [www.icasiago.edu.it](http://www.icasiago.edu.it).**

**7 – I moduli per la somministrazione dei farmaci salvavita** durante le ore di lezione vanno richiesti alla segreteria oppure si possono scaricare dal sito della scuola.

## **8 – INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 - GDPR**

Si fa presente che sul sito [www.icasiago.edu.it](http://www.icasiago.edu.it) è pubblicata l'informativa privacy; i genitori sono tenuti a prenderne visione e a firmare il modulo sottostante per conferma di lettura.

**ALLEGATO 1 (da riconsegnare a scuola entro martedì 17 settembre 2019)**

OGGETTO: 1 - Dichiarazione per uscita dalla scuola con nota 1 di assunzione di responsabilità  
2 - Dichiarazione per allergie alimentari

Modulo **DICHIARAZIONE DI USCITA DA SCUOLA** da completare a cura di entrambi i genitori o di chi esercita la potestà parentale e da restituire entro tre giorni ai docenti di classe. **PER TUTTI GLI ALUNNI**

I sottoscritti \_\_\_\_\_  
genitori/esercenti la potestà dell'alunno/a \_\_\_\_\_  
frequentante la **classe** \_\_\_\_\_ **sez.** \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**DICHIARANO**

barrare solo la casella che interessa

- Di assumersi ogni responsabilità in merito all'uscita da scuola del/la figlio/a che autorizzano a tornare a casa da solo.

**In merito dichiarano di aver preso visione della Nota 1 stampata sul retro della presente.**

OPPURE che il/la figlio/a:

- All'uscita da scuola sarà affidato ai genitori o esercenti la potestà parentale  
 Sarà ritirato dalla scuola da: *(indicare nome, cognome e qualifica degli adulti delegati a ritirare l'alunno/a. Si precisa che, a richiesta del personale, saranno tenuti ad esibire il documento di identità)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Usufruirà del trasporto scolastico  sì  no

\_\_\_\_\_

***\* Le dichiarazioni di cui sopra saranno considerate valide sino ad eventuali revoche o rettifiche che dovranno essere comunicate per iscritto agli insegnanti di classe.***

Dichiarano che il/la propri \_\_\_\_\_ figli \_\_\_\_\_ sulla base delle conoscenze della famiglia:

- NON soffre di allergie o sensibilità di tipo alimentare e acconsentono al consumo dei pasti previsti normalmente nei menù della mensa scolastica o in occasione di feste organizzate in classe  
 SOFFRE di allergie o sensibilità di tipo alimentare per le seguenti sostanze che non devono essere contenute nelle bibite o nei cibi consumati a scuola:

Per quanto riguarda la predisposizione di eventuali menù differenziati allega apposita dichiarazione medica richiesta dal gestore del servizio di mensa **(solo per gli alunni del tempo pieno e del tempo prolungato)**

**In caso di emergenza CHIEDONO che la scuola contatti i seguenti recapiti telefonici:**

<b>Madre Tel. n.</b>	<b>Padre Tel. n.</b>
<b>Nominativo altri referenti:</b>	<b>Tel n.</b>
<b>Nominativo altri referenti:</b>	<b>Tel n.</b>

I sottoscritti genitori si impegnano a comunicare tempestivamente eventuali variazioni a quanto sopra dichiarato.

I sottoscritti \_\_\_\_\_

genitori/esercenti la potestà dell'alunno/a \_\_\_\_\_

**DICHIARANO**

di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 pubblicata sul sito [www.icasiago.edu.it](http://www.icasiago.edu.it)

(data) \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

firma di entrambi i genitore/esercenti la potestà

**NOTA BENE: Nel caso in cui risulti impossibile acquisire il consenso di entrambi i genitori, ovvero laddove un genitore sia irreperibile, è necessario firmare qui sotto.**

In caso di un solo Genitore firmatario : “Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i Genitori.”

Il Genitore unico firmatario: \_\_\_\_\_

**Il Dirigente Scolastico PRENDE ATTO della presente autorizzazione.**

**NOTA 1**

**I Sottoscritti genitori DICHIARANO di prendere attenta visione di quanto sotto indicato:**

- Conoscere le disposizioni organizzative generali previste dalla Scuola (garanzia di non abbandono del minore al termine delle lezioni senza responsabilità per l'Ente); e di condividere e accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori
- Essere consapevoli del fatto che, al di fuori dell'orario scolastico, la responsabilità ricade interamente sulla famiglia;
- Comunicano di essere impossibilitati a garantire la presenza dei genitori o di altro soggetto maggiorenne espressamente delegato all'uscita dalla scuola
- Considerata la distanza e collocazione della propria abitazione rispetto alla Scuola ed esaminate tutte le situazioni di pericolo e/o rischio esistenti nel tragitto da scuola a casa
- Valutato che il grado di maturazione del/la figlio/a appare tale da garantire la piena comprensione da parte del minore del compito che deve svolgere da solo/a
- Assicurata la Scuola che la presente autorizzazione è **valida** anche ai fini dell'utilizzo in autonomia, da parte del minore all'uscita dalla scuola, del mezzo privato di locomozione ovvero del servizio di trasporto scolastico comunale e/o pubblico (nel caso di suo utilizzo) o del Genitore/adulto incaricato di prelevare il minore al termine delle lezioni nell'area all'esterno della scuola.

**AUTORIZZANO il figlio / la figlia a tornare a casa da solo/a all'uscita da scuola** dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni, anche in caso di variazioni di orario (scioperi, assemblee sindacali, Esami di Stato, ...).

**SI IMPEGNANO**

- A controllare i tempi di percorrenza scuola – casa e le abitudini del/la figlio/a per evitare eventuali pericoli e affinché, arrivato a casa, trovi un adulto ad accoglierlo
- Ad informare tempestivamente la scuola qualora che suddette condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi, in quanto la presente autorizzazione esonera il Personale Scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza ed ha efficacia per l'anno scolastico in corso.
- Ad impartire al minore adeguati insegnamenti sulla necessità di corretti comportamenti e di rispetto del codice della strada